

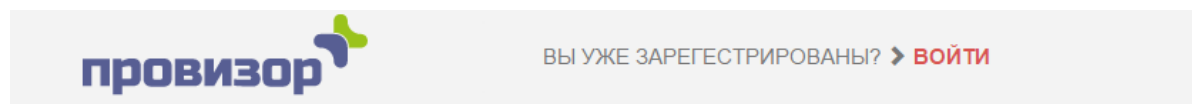
## 1. Регистрация и вход на сайт:

Если Вы уже отправляете заявки через наш сайт «Провизор», то первый пункт Вы можете пропустить.

Для того чтобы зайти на наш сайт наберите в программе, которую Вы используете для просмотра страниц в интернете (браузер) в адресной строке [www.provizor.kz](http://www.provizor.kz).

Для регистрации на сайте Вам необходимо иметь адрес электронной почты!

Если Вы еще не работали на нашем сайте, то сначала нужно зарегистрироваться, нажав кнопку: «Регистрация»



### Регистрация



Аптека

Вы ищете лучшие предложения, формируете заказы, пополняете и расширяете свой ассортимент. Перед началом работы рекомендуем ознакомиться с [инструкцией](#) по работе на сайте.

Регистрация

-или-

После этого необходимо заполнить Ваши данные, в форме появившейся у Вас на экране.

После заполнения всех данных поставьте галочку «Я принимаю условия Пользовательского соглашения» и нажмите кнопку «Регистрация»



Я принимаю условия [Пользовательского соглашения](#).

Регистрация

После нажатия данной кнопки Вы можете начинать работать на сайте.

В дальнейшем для входа необходимо уже нажимать кнопку «Войти».



Вы уже зарегистрированы? > Войти

← Нажмите для ввода e-mail и пароля.

## Регистрация

Перед началом регистрации выберите категорию вашего бизнеса:



**А** Аптека

Вы ищите лучшие предложения, формируете заказы, пополняете и расширяете свой ассортимент.

Регистрация

-ИЛИ-



**П** Поставщик

Вы публикуете свои прайсы, принимаете заказы, увеличиваете клиентскую базу, проводите анализ цен. Вашу регистрацию мы произведем самостоятельно.

Позвоните нам по телефону: +7-705-502-04-51

Появится форма следующего вида, в которой нужно ввести e-mail и пароль, которые Вы указали при регистрации.

Авторизация

apteka@mail.ru

.....

Забыли пароль? **после ввода e-mail и нажать кнопку** Войти

При первом входе на сайт рекомендуем для удобства сохранить пароль, чтобы в дальнейшем заходить уже без ввода пароля.

Если Вы не помните свой пароль, нажмите в этом окне ссылку «Забыли пароль?», в появившейся форме введите электронную почту под которой Вы регистрировались на сайте и нажмите кнопку «Восстановить». Вам на почту придет новый пароль, с помощью которого Вы можете зайти на сайт.

## 2. Поставщики и скидки

Для добавления поставщиков, редактирования скидок нужно воспользоваться пунктом меню: «Поставщики и скидки».

Данная страница выглядит следующим образом:

Контрагенты (11)

Мои контрагенты **Добавить нового**

Найти контрагента: введите название контрагента или его город

Контрагент	Прайс	Скидка	Кто изменил скидку	Дата изменения	Телефон	Город контрагента	Действия
Альянс-Фарм Семей	31.01.2015	20 %	тоо фармлайф	13.02.2015 10:51	54-07-70	Семей	

Нажав кнопку для добавление нового контрагента, можно осуществлять поиск по наименованию поставщика или названию города. Например, если ввести Усть-Каменогорск, отобразятся поставщики именно с этого города. Для добавления, необходимого поставщика необходимо нажать кнопку с изображением

Контрагенты (59)

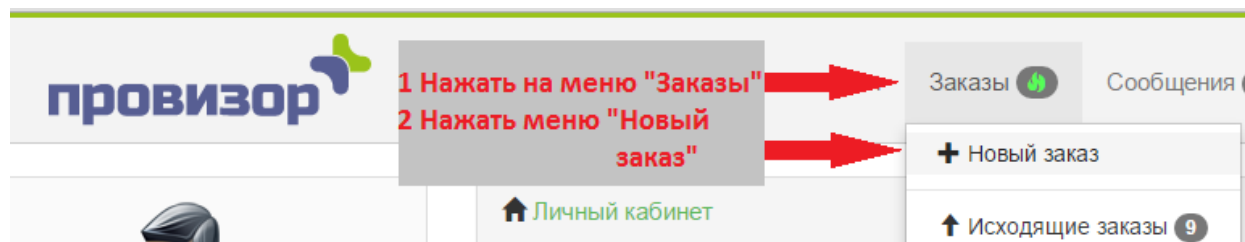
Мои контрагенты **Добавить нового**

Найти контрагента: Усть-Каменогорск

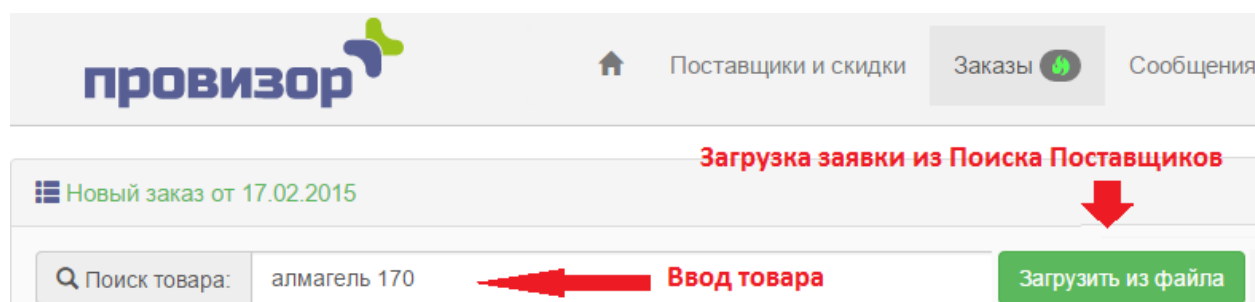
Контрагент	
Альянс-Фарм (Усть-Каменогорск)	Усть-Каменогорск
Асфарм Усть-Каменогорск	Усть-Каменогорск


### 3. Создание нового заказа

Для создания нового заказа нажмите меню: Заказы – Новый заказ.



В строке «Поиск товара» ввести название нужно товара.




Для добавления товара в заказ, нажать кнопку с изображением  напротив позиции, которую Вы хотите заказать.

Новый заказ от 17.02.2015

Поиск товара: алмагель 170

	Наименование	Цена со ск.	Годен до	Производитель	Скидка	
+	алмагель 170мл	316.8 тг	01.04.2016	балканфарма	20 %	Альянс
+	алмагель 170 мл	340.65 тг	11015	болгария (балканфарма)	0 %	Асфарм
+	алмагель а 170мл	364 тг	01.06.2016	балканфарма	20 %	Альянс
+	алмагель суспензия 170мл	367.35 тг	10.15.	болгария	7 %	Инкар

После нажатия кнопки с изображением  появится форма в которой Вам необходимо указать количество и если требуется примечание (например адрес доставки)

## Добавление товара в заявку



Наименование товара:

алмагель 170мл

Цена со скидкой:

316.8 тг

Срок годности:

01.04.2016

Укажите количество:

10

Примечание:

Заказ на аптеку по адресу Абая 25

Нажать на кнопку после указания количества



Добавить в заявку

Закрыть

### 3. Отправка заявки

Сумма заказа по всем поставщикам: 3996.5 тг

После формирования заявки нажать кнопку

Товар "алмагель 170 мл" успешно добавлен в заказ.

Поиск по заказу

	Наименование	Цена со ск.	Кол.	Стоимс	Все поставщики	Примечание	Ц
	рыбий жир (пищевой) 0,3 г. № 100, капс.	118 тг	5	590 тг	Медикус Центр ВКО		118
	алмагель 170 мл	340.65 тг	10	3406.5 т	Асфарм опт Семей	абая 25	340.

Отправить заказ

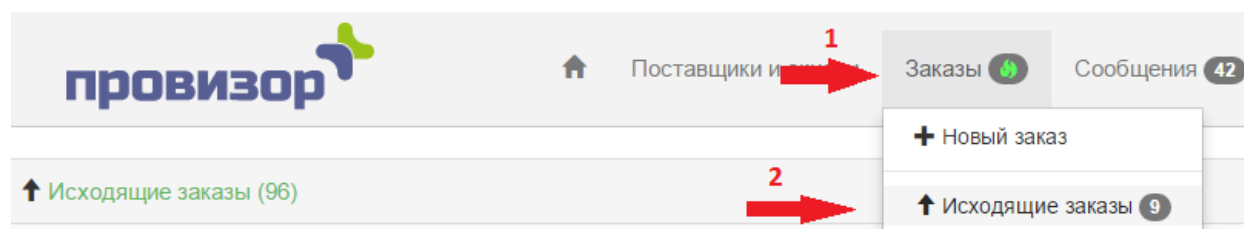
Если Вы хотите отправить заказ только по определенному поставщику, можно сделать это нажав на кнопку «Все поставщики» и выбрав нужного Вам.

После нажатия кнопки отправить заказ, возможно выйдет окно с дополнительными настройками в котором Вам необходимо выбрать правильный договор с поставщиком и адрес доставки!

После отправки заказов обязательно зайдите в «Исходящие заказы» (смотрите ниже) и подтвердите заказы требующие Вашего подтверждения.

#### 4. Работа с отправленным заказом

Чтобы просмотреть состояние, отказы или измененные позиции по отправленным заказам, выберите пункты меню по порядку как на рисунке ниже



Цифра рядом с меню исходящие заказы означает, количество заказов, вернувшееся Вам на подтверждение от поставщика.

Страница исходящих заказов:

↑ Исходящие заказы (96)

В разрезе фирм В разрезе заказов Архив

Найти в заказах:

№	Дата заявки	Сумма заказа со скидкой	Кому заказ	Состояние	Действие
9573	13.02.2015 12:25	828.072 тг	Инкар Семей	Отправлен (в работе)	
9572	13.02.2015 12:21	1843 тг	Медикус Центр ВКО	Отправлен	✗
9572	13.02.2015 12:21	12862.457 тг	Инкар Семей	Требуется Вашего подтверждения	
9571	13.02.2015 12:21	2729.829 тг	Инкар Семей	Выполнен	↓

Нажав на строчку с любым заказом, Вы можете увидеть его содержимое. А также измененные или удаленные позиции.

На рисунке ниже видно, что было изменено количество товара, и удалена 1 позиция.


↑ Исходящий заказ № 9572. Сумма: 12862.457 тг. [Вернули Вам на согласование]

Назад Печать в excel История Подтвердить Отказать

Наименование	Цена со ск.	Годен до	Производитель	Скидка	Кол.	Инкар Семей	Цена
аспирин 0,5 №10 бел	12862.457 тг	01.07.2018	борисовский змп	7 %	777	Инкар Семей	17.8 тг

Корзина(Удаленные позиции)

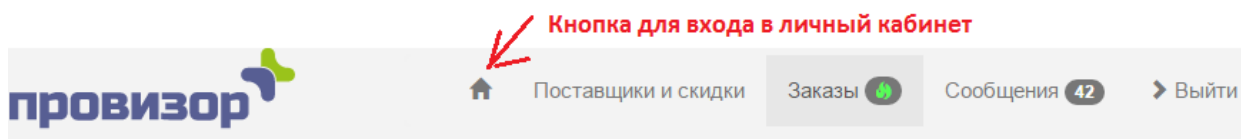
Наименование	Цена со скидкой	Годен до	Производитель	Кол.	Поставщик
аспирин 0,5 №10 таб ирбит	12 тг	01.11.2018	ирбитский хфз	3	Инкар Семей

Нажав внутри заявки на кнопку:  можно увидеть, когда и кем был принят, изменен или подтверждён заказ.

Чтобы согласовать заказ необходимо нажать кнопку: «**Подтвердить**». При нажатии кнопки «**Отказать**» заказ будет отменен. Для печати заказа можно нажать кнопку «Печать в excel»

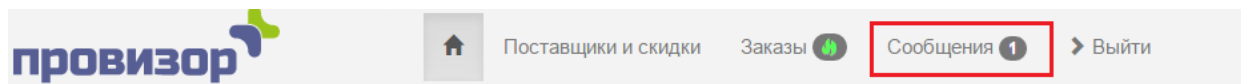
## 6. Личный кабинет

Редактирование данных Вашей организации (телефон, наименование, ИИН/БИН, контактное лицо), настроек уведомлений на почту, а также редактирования пароля производится в личном кабинете пользователя.



## 7. Сообщения

Для отправки сообщений другим пользователям (например, уточнить какие-то данные у поставщика) необходимо зайти в пункт меню «Сообщения». Цифра рядом с меню означает количество непрочитанных Вами сообщений.

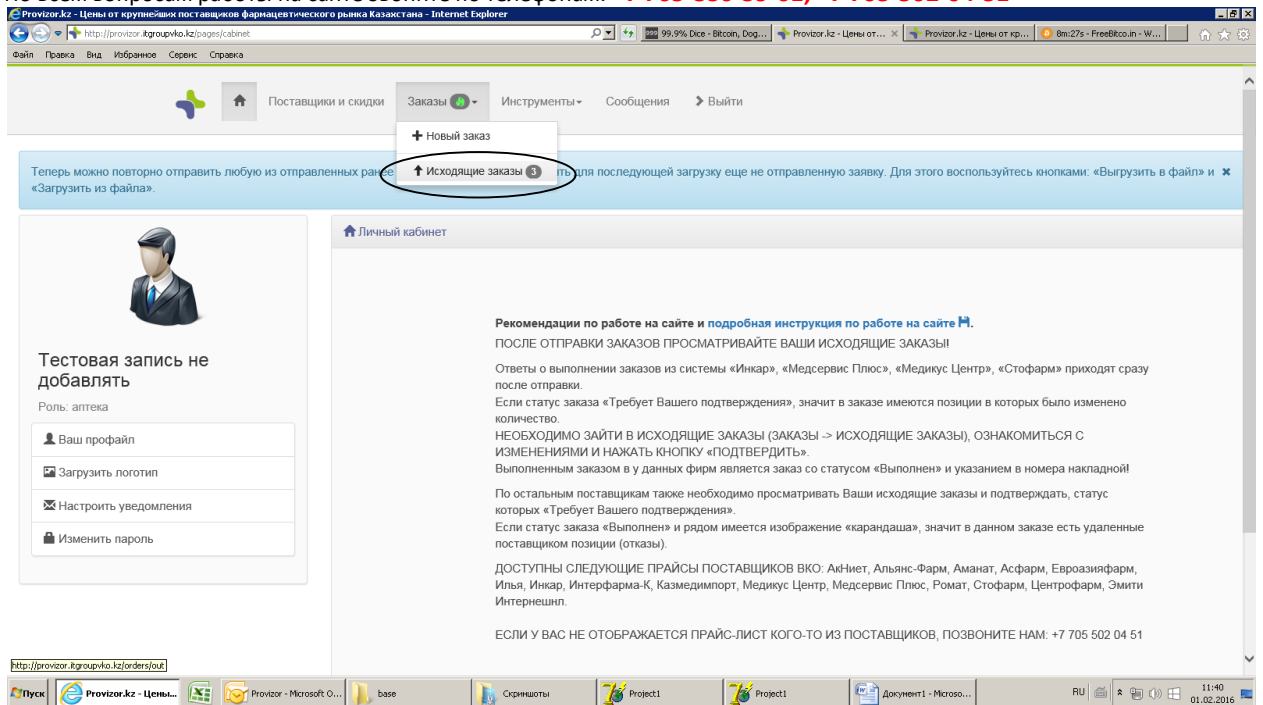


## 8. Повторная отправка заявки

Для повторной отправки заказа нужно выполнить следующие шаги:

Шаг 1.

Зайдите в меню «Заказы» и выберите пункт «Исходящие заказы»



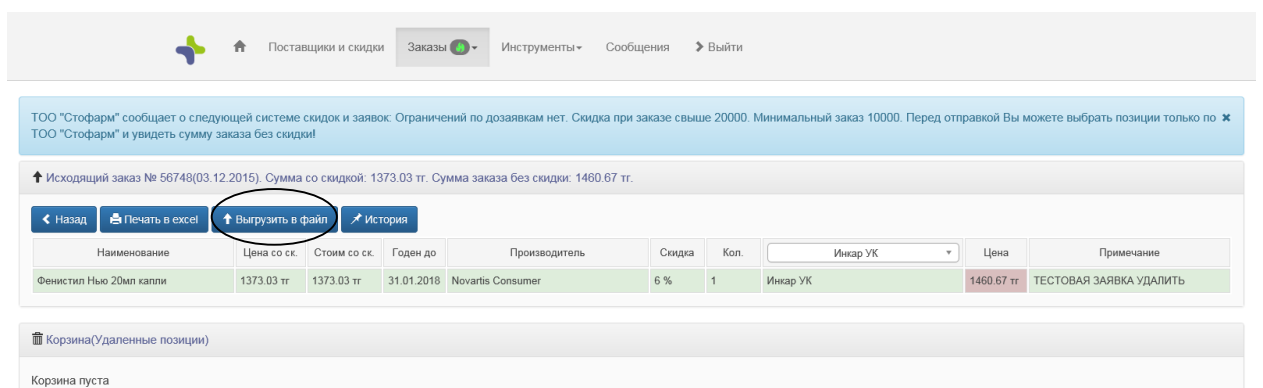
### Шаг 2

Выберите из списка интересующий Вас заказ, к примеру, нас интересует **Заказ № 56748** и нажать по данному заказу

№	Дата заявки	Сумма заказа со скидкой	Кому заказ	Состояние	Действие
65997	06.01.2016 12:06	202989.959 тг	Инкар Семей	Выполнен (2PHK000220)	
65784	05.01.2016 22:36	2340 тг	Аманат УК	Выполнен (M-000001682)	
57908	07.12.2015 16:00	0 тг	Аманат Семей	Отказано	
<b>56748</b>	03.12.2015 11:18	1373.03 тг	Инкар УК	Отказано	
56700	03.12.2015 09:59	1373.03 тг	Инкар УК	Отказано	
55621	29.11.2015 14:27	1769 тг	Аманат УК	Выполнен (M-000176782)	
55620	29.11.2015 14:27	1769 тг	Аманат УК	Выполнен (M-000176781)	
55619	29.11.2015 14:25	14.156 тг	Инкар УК	Выполнен (I200071)	
55618	29.11.2015 14:23	0 тг	Инкар УК	Выполнен	
55264	27.11.2015 08:33	861.792 тг	Инкар УК	Выполнен (I200006)	
54884	25.11.2015 21:33	1606 тг	Аманат УК	Выполнен (M-000174903)	
54883	25.11.2015 21:32	0 тг	Аманат УК	Отказано	
54882	25.11.2015 21:32	0 тг	Аманат УК	Отказано	

### Шаг 3

Откроется данный заказ и в открывшемся окне следует нажать «Выгрузить в файл»

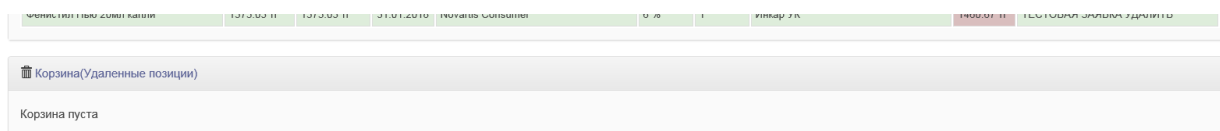




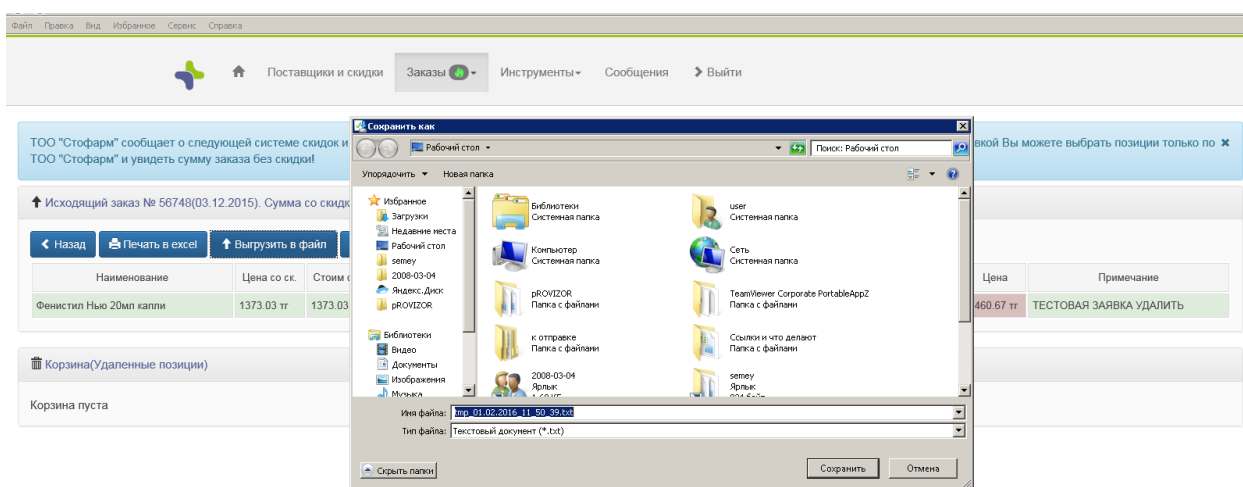
Инструкция по работе на сайте «Провизор».

По всем вопросам работы на сайте звоните по телефонам: **+7 705-830-59-01, +7 705-502-04-51**

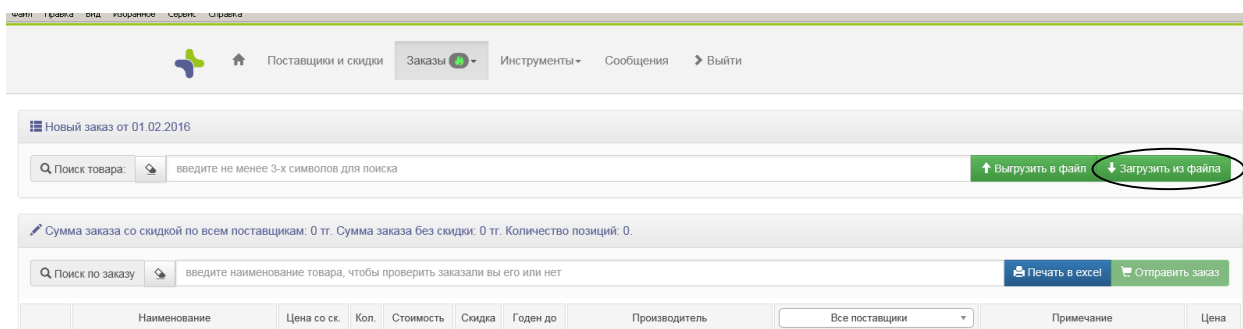
**Шаг 4** Выберите место куда будет сохранен файл заказа, для этого следует нажать на треугольник возле кнопки «Сохранить» и выбрать пункт «Сохранить как»



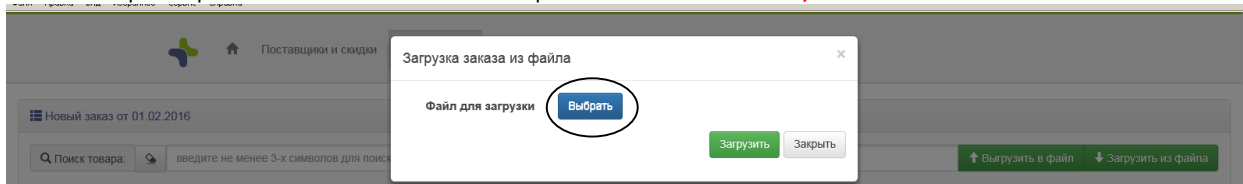
В открывшемся окне задайте имя файлу и выберите папку куда следует его сохранить



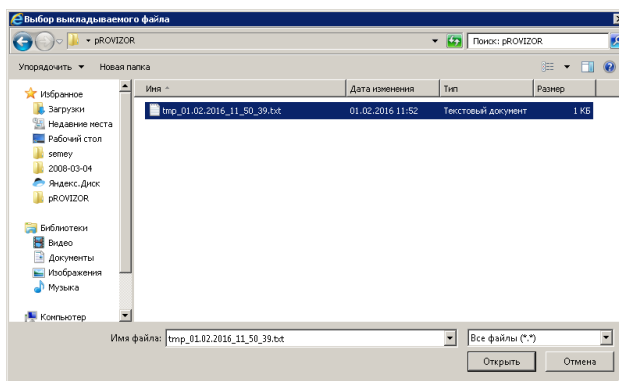
**Шаг 5.** Зайдите в меню «Заказы», выберите «Новый заказ» и нажмите «Загрузить из файла»



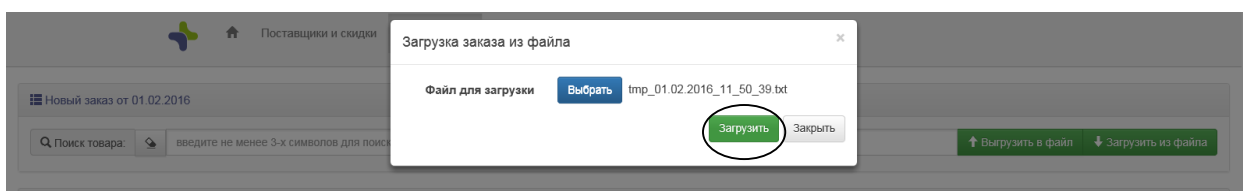
**Шаг 6.** В открывшемся окне нажмите «Выбрать»



И укажите файл который вы сохранили



После этого нажмите «Загрузить»



Теперь Ваш заказ загружен и его можно отправить повторно (при необходимости отредактировать часть позиций).

